

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №1 с.Валерик»
Ачхой-Мартановского муниципального района**

ПРИКАЗ

от 31.08.2019г.

№ 48

Об утверждении локальных
нормативных актов ОУ

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ (ст.28, ст.29, ст.30), Уставом МБОУ «СОШ №1 с.Валерик», на основании решения педагогического совета (протокол №1 от 31.08.19.), в целях регламентирования работы школы по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, а также для обязательного исполнения участниками образовательных отношений

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить следующие локальные нормативные акты:

1.1. Положение о формировании компонента общеобразовательного учреждения и части учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса;

1.2. Правила внутреннего трудового распорядка;

1.3. Правила внутреннего распорядка обучающихся;

1.4. Положение о правилах приема граждан по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования;

1.5. Положение о попечительском совете МБОУ «СОШ №1 с.Валерик»;

1.6. Положение о порядке привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц;

1.7. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся;

1.8. Положение о проведении конкурсов, олимпиад, выставок, физкультурных и спортивных мероприятий и участия обучающихся в этих мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях.

1.9. Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников;

1.10. Положение о библиотеке;

1.11. Положение о ведении и проверки дневников учащихся МБОУ «СОШ №1 с.Валерик»

1.12. Положение о внутришкольном контроле МБОУ «СОШ №1 с.Валерик»;

1.13. Положение о постановке на внутришкольный учет обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении;

1.14. Положение о выдаче документов подтверждающих обучение;

1.15. Положение о едином орфографическом режиме;

1.16. Положение о порядке обработки и защиты персональных данных;

1.17. Положение о журнале успеваемости (классном журнале);

1.18. Положение о комиссии по охране труда;

1.19. Положение о ведении ученических тетрадей и их проверке;

1.20. Положение о классном родительском комитете;

1.21. Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

1.22. Положение о методическом дне;

1.23. Положение о методическом объединении учителей-предметников;

1.24. Положение о школьном методическом совете;

1.25. Положение о мониторинге;

1.26. Положение об оплате труда;

1.27. Положение о педагогическом совете;

1.28. Положение о портфолио ученика начальных классов;

1.29. Положение о порядке доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности, в том числе право бесплатного пользования педагогическими работниками образовательными, методическими и научными услугами;

1.30. Положение о порядке заполнения, учета и выдачи аттестатов;

1.31. Положение об организации внеурочной деятельности в условиях введения федерального государственного образовательного стандарта начального, основного и среднего общего образования;

1.32. Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления о восстановления обучающихся;

1.33. Положение о библиотеке-медиаотеке образовательного учреждения;

1.34. Положение о порядке пользования учебниками и учебными пособиями;

1.35. Положение о посещении мероприятий, не предусмотренных учебным планом;

1.36. Положение о посещении уроков;

1.37. Положение о поурочном плане;

1.38. Положение о проведении выпускного вечера;

1.39. Положение о проведении предметной недели;

1.40. Положение о проектной деятельности учащихся;

1.41. Кодекс этики и служебного поведения работников;

1.42. Положение о психолого-медико-педагогическом консилиуме;

1.43. Положение о рабочей программе;

1.44. Положение о режиме занятий;

1.45. Положение о родительском комитете;

1.46. Положение о школьной медиации;

1.47. Положение о совещании при директоре;

1.48. Положение о формировании фонда оценочных средств;

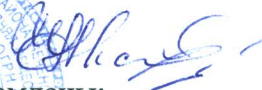
- 1.49. Положение о Школе молодого учителя;
- 1.50. Положение о школьной комиссии по противодействию коррупции;
- 1.51. Положение о школьной форме и внешнем виде обучающихся;
- 1.52. Положение о ШМО классных руководителей;
- 1.53. Положение о языке образования;
- 1.54. Положение об административно-общественном контроле по охране труда;
- 1.55. Положение об аттестации педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемым должностям;
- 1.56. Положение об индивидуальном учебном плане;
- 1.57. Положение об общем собрании трудового коллектива;
- 1.58. Положение об общественном посте формирования здорового образа жизни;
- 1.59. Положение об оказании платных образовательных услуг;
- 1.60. Положение об организации индивидуального обучения больных детей на дому;
- 1.61. Положение об освоении обучающимися наряду с учебными предметами, курсами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- 1.62. Положение об официальном сайте муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 1 с.Валерик»;
- 1.63. Положение об уполномоченном по защите прав участников образовательного процесса в образовательном учреждении.
- 1.64. Кодекс профессиональной этики педагога.

2. Ввести в действие локальные нормативные акты с 02.09.2019 года.

3. Участникам образовательных отношений руководствоваться в своей деятельности настоящими локальными нормативными актами.

4. Заместителю директора по ИКТ, ответственному за ведение сайта Иnderбиеву Р.Д., в течение 10 рабочих дней разместить копии локальных нормативных актов на официальном сайте ОУ.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор:  /Л.А.Касаева/
С приказом ознакомлены:

