

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1 с. ВАЛЕРИК»**

**ПРИНЯТО**

на заседании педагогического совета  
Протокол № 3 от «11» 01. 2022 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

И.о директора  
МБОУ «СОШ № 1 с. Валерик»

\_\_\_\_\_/ А.Д.Татаева /  
«11» 01. 2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об Общем собрании работников  
МБОУ «СОШ №1 с. Валерик»**

с. Валерик

**1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с частью 4 статьи 26 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, Уставом и другими локальными нормативными актами МБОУ «СОШ № 1 с. Валерик» (далее – Положение, школа) и регламентирует деятельность Общего собрания работников школы.

1.2. Общее собрание работников школы (далее – Общее собрание) является постоянно действующим коллегиальным органом управления.

1.3. Общее собрание руководствуется в своей деятельности федеральным законодательством, региональным законодательством Чеченской Республики, настоящим Положением и Уставом школы.

**2. Компетенция и содержание деятельности**

2.1. Основная задача Общего собрания работников – управление в пределах своих полномочий образовательным учреждением на началах самоуправления.

2.2. К компетенции Общего собрания работников относятся:

- рассмотрение и решение вопросов управления в соответствии с законодательством РФ;
- определение приоритетных направлений деятельности Школы;
- образование представительного органа для ведения коллективных переговоров с администрацией Школы по вопросам заключения, изменения и дополнения коллективного договора и контроля его исполнения;
- выдвижение коллективных требований работников Школы и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора;
- дача рекомендаций по вопросам изменения Устава Школы, ликвидации и реорганизации Школы;
- дача рекомендаций по плану финансово-хозяйственной деятельности Школы, заслушивание отчета директора Школы о его исполнении;

- согласование локального нормативного акта о нормах профессиональной этики педагогических работников;
- обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в Школе, дача рекомендаций по ее укреплению;
- содействие созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального совершенствования работников;
- поддержка общественных инициатив по развитию деятельности Школы.

### **3. Порядок подготовки и проведения общего собрания трудового коллектива**

3.1 Общее собрание работников проводится не реже одного раза в четыре месяца. В заседании Общего собрания могут принимать участие все работники Школы. Инициатором созыва Общего собрания может быть учредитель, директор, профессиональный союз или не менее одной трети работников. Администрация обязана обеспечивать условие для проведения общих собраний.

3.2. Директор Школы объявляет о дате проведения Общего собрания не позднее, чем за один месяц до его созыва. Вопросы для обсуждения на Общем собрании вносятся членами Общего собрания. С учетом внесенных предложений формируется повестка заседания Общего собрания.

3.3. Общее собрание считается собранным, если на его заседании присутствует 2/3 и более от числа работников Учреждения.

3.4. На заседании Общего собрания избирается председатель на срок не более трех лет и секретарь собрания на срок не более трех лет.

3.5. Председатель осуществляет следующие функции:

- открывает и закрывает собрание;
- предоставляет слово его участникам;
- выносит на голосование вопросы повестки дня;
- подписывает протоколы Общего собрания.

3.6. Решения на общем собрании принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов Общего собрания работников.

3.7. Решение Общего собрания трудового коллектива, принятых в пределах его полномочий в соответствии с действующим законодательством, является обязательными для всех членов трудового коллектива, администрации и директора школы. Общее собрание не вправе рассматривать и принимать решения по вопросам, не отнесенным к его компетенции Уставом Школы.

### **4. Заключительные положения**

4.1 Настоящее Положение принимается на заседании Педагогического совета школы и утверждается приказом директора.

4.2 Срок действия настоящего Положения не ограничен, действует до принятия нового Положения.

4.3 Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и принимаются решением Педагогического совета и утверждаются приказом директора.